

Процесс формирования запроса на сертификат упрощён

Одна из функций Федерального казначейства - осуществление обеспечения участников электронного взаимодействия в установленной сфере деятельности сертификатами ключей проверки электронных подписей.

В прошлом году Федеральным казначейством введён в эксплуатацию портал "Формирование запросов на сертификаты" (ФЗС) информационной системы "Удостоверяющий центр Федерального казначейства". Он доступен в сети интернет по ссылке <https://fzs.roskazna.ru/>. Портал позволяет формировать первичный запрос на сертификат; осуществлять его плановую смену без посещения территориального органа Федерального казначейства (ТОФК) с использованием электронной подписи (ЭП) и соответствующего ей действующего сертификата, выданного удостоверяющим центром Федерального казначейства (УЦ ФК); осуществлять поиск выданных УЦ ФК сертификатов; формировать справку о статусе сертификата; проверять подлинность ЭП под электронным документом.

Для корректной работы в системе ФЗС необходимо использовать Интернет-браузер Internet Explorer версии 9.0 и выше; "КриптоПро CSP" версии 4.0 и выше; Плагин для браузера "КриптоПро ЭЦП Browser Plugin" версии 2.0.

Взаимодействие ТОФК и заявителя осуществляется на основании договора присоединения к Регламенту УЦ ФК.

Формируется запрос на ЭП на автоматизированном рабочем месте (АРМ) заявителя, а в случае отсутствия технической возможности - на АРМ ТОФК в присутствии его сотрудника. После подачи заявителем запроса на сертификат представленные сведения (паспортные данные, свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе (ИНН), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС), сведения об организации) направляются на проверку в систему межведомственного электронного взаимодействия.

Плановая смена или получение дополнительного сертификата осуществляется без посещения ТОФК при соблюдении следующих условий: наличия действующего сертификата заявителя и руководителя, отсутствия изменений в сведениях о его владельце.

Если обращение за получением сертификата первичное, необходимо нарочно предоставить в отдел №17 УФК по Липецкой области стандартный комплект документов: заявление на получение квалифицированного сертификата ключа проверки ЭП; согласие на обработку персональных данных на заявителя сертификата и уполномоченное лицо; паспорт, удостоверяющий личность заявителя сертификата и уполномоченного лица; СНИЛС; ИНН; доверенность заявителя, подтверждающую полномочия получателя сертификата (на руководителя, зарегистрированного в ЕГРЮЛ не оформляется); доверенность на право действовать от имени владельца (оформляется на Уполномоченное лицо в случае, если владелец самостоятельно не обращается за получением сертификата); для

работы в программе обеспечения удалённого финансового документооборота - соответствующий нормативно-правовой документ и карточка образцов подписей.

После поступления на адрес электронной почты заявителя уведомления о готовности, сертификат необходимо при плановой смене скачать самостоятельно; при первичной подаче запроса - получить в отделе №17 УФК по Липецкой области на следующий день. Владелец сертификата или уполномоченное лицо должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность и съёмный носитель информации для записи сертификата (usb-flash).

В случае возникновения причин, по которым сертификат не может быть изготовлен, на указанный адрес электронной почты автоматически отправляется уведомление об отказе, с которым заявителю необходимо ознакомиться, и после устранения причины отказа вновь предоставить комплект документов для изготовления сертификата. Если уведомление не пришло в течение 6 рабочих дней, то необходимо обратиться за статусом запроса на ЭП в отдел режима секретности и безопасности информации УФК по Липецкой области по телефонам, указанным на сайте Управления.

Таким образом, с внедрением портала ФЗС процедура формирования запроса на сертификат гораздо упростилась, плановая смена осуществляется без визита в казначейство. Для оказания помощи на официальном сайте Управления Федерального казначейства по Липецкой области (<http://lipetsk.roskazna.ru>) в подразделе «Порядок получения сертификата» раздела «ГИС/Удостоверяющий центр» размещена информация о необходимых действиях при получении сертификатов. В этом разделе расположены также ссылки на необходимые образцы документов.

Оксана Косенкова
начальник отдела №17
УФК по Липецкой области